

Reporte de Actividades de mayo 2022. Instituto de la Juventud.

- No se atendieron jóvenes en el servicio de prestación de computadoras
- 2 personas han acudido al servicio de fotocopias y 1 solicitaron el servicio de CURP impresa.
- Se subieron y se descargaron los 2 formatos respectivos a la Unidad Administrativa.
- Asistí a una reunión convocada por la dirección de Prevención Social, como integrante del Gabinete de Prevención. Dicha reunión fue para capacitación titulada “Área de prevención Social de la Violencia y Delincuencia en nuestro municipio”.
- Asistí a reunión a El Grullo, a la 1ra. Capacitación regional en Materia de Transparencia, Información Pública y Protección de Datos Personales para los sujetos obligados.
- Llamé al ITEI para preguntar acerca de un problema que tenía en la PNT SISAI 2.0 (bloqueo).
- Llamé al ITEI para que me aclararan dudas sobre un Recurso de Revisión.
- Se tomó capacitación virtual de “Transparencia en tu Ciudad” los días 26 y 27
- Realizè mi declaración patrimonial de Modificación
- Estuve en la capacitación vía zoom del tema “Transparencia y Acceso a la Información Pública como herramienta útil en el Combate a la Corrupción.
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 27 formatos asignados a la unidad de Transparencia.
- Se subió a la Plataforma Nacional de Transparencia la información de los 5 formatos asignados a la unidad de Archivo.
- Se recibieron 45 solicitudes de información.
- Se contestaron las 41 solicitudes directamente con la información que se tiene en la Unidad de Transparencia, sin derivar a ninguna unidad.
- Se derivaron 4 solicitudes a las unidades correspondientes.
- Se contestaron en tiempo y forma 45 solicitudes de información.
- Se recibieron en total 9 correos del ITEI y diferentes Instituciones Gubernamentales de los cuales: 2 correos de Notificaciones sobre Acuerdos por el Pleno, 3 correos de invitación para eventos organizados por el ITEI, 2 correos de invitación a Capacitación, 2 correos sobre el material de las capacitaciones.
- Se llenaron debidamente los recibos ARCOS y SIREs correspondientes al mes de mayo.
- Se les dio asesoría a 2 encargados de unidades de Transparencia del Sistema DIF.
- Se supervisó a las 12 unidades del Sistema DIF en la Plataforma Nacional de Transparencia.
- Se asistió a audiencia sobre un Recurso de revisión en el ITEI.

- Se revisaron y se recibieron 23 expedientes de distintas unidades del Ayuntamiento y DIF para Archivo municipal.